

🍪 利用案内 🍪

申込方法 申込場所	電話・郵送・FAX・メール・来館（代理人可） 本館・移動図書館くりくり号・角田分室・継立分室でも 受付致します。いずれかでお申込みください
利用できる方	町内にお住いの図書館へ来館困難な方・図書館長が認め た方」（詳しくは図書館までご相談ください）
利用できる資料	図書館に所蔵している図書・CD・DVD・雑誌 ただし、館外利用できるものに限りませ
利用料金	無料
貸出冊数	最大5冊まで（3kg 以内）
貸出期間	3週間（配送にかかる期間を含む）
貸出方法	専用かばんに入れて“ゆうメール”又は“ゆうパック” でご自宅にお届けします
返却方法	専用かばんに入れて、ポストに投函するか、ご自身で郵 便局へ集荷依頼をしてください

🍪 問合せ先 🍪

栗山町図書館 電話：0123-72-6055
FAX：0123-72-5128
Mail：krym-lib@kuriyama-tosyokan.jp
HP：<http://library.town.kuriyama.hokkaido.jp/>

★開館時間 午前10時～午後6時（木曜日は午後8時まで）
★休館日 毎週月曜日、祝日、年末年始

角田図書室 電話：0123-72-6040

継立図書室 電話：0123-75-2111

★開館時間 午後1時～午後5時
★休館日 毎週日～火曜日、祝日、年末年始

宅配サービスのご案内

ご自宅に本を

とどけます!



図書館に来館が困難な方を対象に

「無料」でご自宅へ本をお届けします!!

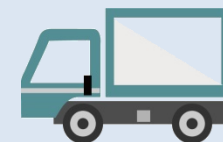


栗山町図書館



図書館に来館が難しい方への「宅配サービス」の利用案内です。

「いつでも・だれでも・どこでも」本に触れる喜びをお届けします！



①ご本人・代理の方の申し込み

宅配サービス利用登録を完了し、ご希望の本を申し込みしてください。

※本の申込は、
電話・郵送・FAX・来館(代理人可)で受付します。



③本の返送

本を専用のかばんに入れて郵便局へ集荷依頼をして下さい。
※貸出期間の延長はできません(配送期間を含めて3週間)

*利用申請書・資料申込書は

町図書館、移動図書館くりくり号、角田図書室(改善センター2階)
継立図書室(南部公民館2階)に設置しています。

利用登録申請方法：電話・郵送・FAX・メール・来館(※代理人可)

来館以外の申請の際は職員が訪問しますので、訪問日等ご相談ください。
訪問時に来館困難理由を確認させていただきます。

※代理人の方へ：代理申請者のご本人確認のため、
申請時に現住所の確認できる公的証明をお持ちください。



②図書館からご希望の本を発送

専用のかばんに入れてゆうメールまたはゆうパックでお届けします。

※ご希望の本が発送困難などの理由でお送りできない場合はご連絡いたします

このような資料が貸出できます



小説・児童書・絵本・雑誌
大活字(文字の大きな本)
など



CD(朗読、童謡、落語)
DVD(アニメ、映画)など

※資料は図書館ホームページで検索できます(電話でも受付しています)

こんなときは??

Q.宅配日に不在の場合はどうしたらいいの?

A.不在でもご自宅のポストに投函されます。

※大きさによって郵便局に戻り不在票が入る場合があります。

Q.返却期限内に読めなかった本は延長できる?

A.延長はできません。読みきれぬ範囲でご利用ください。

Q.誰が申し込みをしてもいいの?

A.裏面の利用できる方をご覧ください。代理の方でも可能です。